



Collegieutbildning med kulturell inriktning och projektmetodik

Innehåll

Collegieutbildning med kulturell inriktning och projektmetodik.....	1
Innehåll	1
1. Sammanfattning	2
2. Värdegrund och idé	3
2.1 Vision	3
2.2 Mission - Uppdrag.....	3
2.3 Idé.....	3
3. Mål och kursplaner.....	6
3.1 Utbildningsmål	6
3.2 Kursmål	6
3.3 Kursplaner	6
4. Utbildningens struktur och innehåll och organisation.....	7
4.1 Huvudstruktur.....	7
4.2 Organisation av utbildningen och utbildningsprocessen.....	8
5. Ansvar och avtal.....	11
5.1 Styrande dokument, avtal och intentioner.....	11



1. Sammanfattning

Att använda kultur som ett viktigt redskap till att vidga, fördjupa och förbereda studenterna för fortsatta studier och yrkesverksamhet är grundtanken med detta collegeår. Målet med utbildningsåret är att bereda väg för de oinvigda studenterna som är osäkra i sin egen roll som högskolestuderande. Att erbjuda en flexibel grund för komplettering av gymnasiestudier, i kombination med en kreativ och konstnärlig högskoledimension, anser vi vara ett förfarande som i första hand tar hänsyn till studenten. Att skapa en utbildningsform som utgår från individens behov och kombinera den med behovet av att få uttrycka sig konstnärligt är centralt i upplägget.

I frågan om rekrytering ser vi ett ökat behov av strategisk marknadsföring i storstadsregioner för de högskolor som ligger utanför dessa regioner. Upplägget är framtaget för att så effektivt som möjligt nå nya målgrupper, bredda rekrytering till högskolan samt stimulera det ökade behovet av konstnärliga processer inom pedagogiken. Detta görs i samarbete med Kungliga Musikhögskolan i Stockholm och genomförs som en KMH-verksamhet i holdingbolaget Academus AB, som ägs av SU och KMH. Academus koordinerar och levererar det konstnärliga innehållet i utbildningen i samverkan med andra konstnärliga högskolor.

Idag ser vi ett allt ökande behov av kreativitet, både inom utbildnings- och inom arbetsprocesser. Det är under detta collegeår man kombinerar dessa två. De konstnärliga högskolorna tillför den extra dimensionen som stimulerar kreativiteten och motiverar studieprocessen. När man avslutat sitt collegeår har man erhållit en kulturell dimension om 20 högskolepoäng som oavsett fortsatt inriktning inom högskolan ger en kulturell kompetens som allt fler ungdomar och näringslivet efterfrågar.



2. Värdegrund och idé

2.1 Vision

Den vision som ligger till grund för utformningen av utbildningen har vuxit fram ur det arbete som bedrivs i Equalprojektet Kista Open Academy i samverkan med KMH.

Vår vision är att fånga och levandegöra tidigare otillgänglig kompetens för högskolan och näringslivet genom en collegutbildning byggd på kulturell inriktning, en akademisk ansats och individens förutsättningar som ger möjlighet för högskolor utanför Stockholm att rekrytera studenter i storstadsregionen.

2.2 Mission - Uppdrag

Uppdraget har ett starkt fokus på att utforma collegutbildning som:

- Inspirerar och motivera till fortsatta studier på högskolan.
- Möter den individuella efterfrågan beträffande grundläggande behörighet/gymnasiekurser.
- Har ett fokus på den studerandes behov när det gäller kursutformning
- Bygger på en kulturell dimension
- Som i avtalsform kan genomföras av vilken högskola som helst i den region den behövs i samverkan med den lokala kommunen/kommunerna
- Skapar nya möjligheter att rekrytera grupper i storstadsregioner som har behov. (Avtal med flera högskolor, men utbildningen är densamma)

2.3 Idé

2.3.1 Grundkoncept

I syfte att skapa en attraktiv och genuin collegutbildning som ger möjlighet för högskolor utanför Stockholmsregionen att bidra till ökad rekrytering av högskolestuderande, har projektningen av en ”Collegutbildning med kulturell inriktning och projektmetodik” som utvecklats i samverkan med KMH och Kista Open Academy getts en nydanande profil organisatoriskt.

I förarbete har vi lagt fokus på ett collegeår där högskoledelen står för ett studiemetodiskt och projektinriktat innehåll samtidigt med en kulturell inriktning. För att kunna uppnå detta, oavsett vilken högskola som i sin rekryteringsstrategi skulle vilja använda just denna collegutbildning, erbjuds inom ramen för samarbetet mellan kommun och högskola även ett samarbete med de kulturellt inriktade högskolorna, som en KMH-verksamhet i holdingbolaget Academus AB, som ägs av SU och KMH.

Operativt bygger utbildningen på att de högskolor som ser möjligheten och är intresserade av att jobba med ett collegeår på detta sätt, snabbt sätts i kontakt med den befintliga organisationen vid Academus. Academus reglerar i avtal med högskolan på vilket sätt och till vilka kostnader den högskoleintroducerande delen ska genomföras. Därefter reglerar högskolan själv



collegieutbildningen i ett separat avtal med respektive kommun. Om innevånare utanför den avtalsskrivande kommunen skall ha möjlighet att söka utbildningen krävs ett interkommunalt avtal, som säkerställer hur kommunerna betalar sinsemellan för den del som utgör gymnasial vuxenutbildningen.

I beskrivningen av collegieutbildningen utvecklas idé och organisationsmodell för genomförandet av utbildningen. Det framgår också tydligt på vilket sätt vi tänker oss ansvarsfördelning och reglering. Till planen bifogas 2 st PM, vilka var och ett beskriver det som vi under projekteringen av denna utbildning anser nödvändigt att reglera mellan parterna, för att collegieutbildningen ska kunna fungera som en sammanhållen utbildning för de som har getts möjlighet att söka och påbörja utbildningen.

2.3.2 Revidering av konceptet

Naturligtvis kan parterna (Academus/högskola och högskola/kommun) under förhandling kring organisation och genomförande av utbildningen komma fram till andra slutsatser. Om så skulle vara fallet hoppas vi ändå att det arbete vi lagt ner med kartläggning av förutsättningar, analys av innehåll och organisatorisk/pedagogisk modell för genomförandet av utbildningen har varit till gagn och nytta. Det övergripande syftet är ju ytterst att få fler att påbörja och slutföra högskoleutbildning.

2.3.3 Konstnärlig inriktning på den högskoleintroducerande delen

Utbildningen inleds med en baskurs med konstnärlig inriktning på högskolenivå för att inspirera och motivera de studerande att klara av den grundläggande behörigheten. Vi vet bl a genom undersökningar som är gjorda av Kairos Futures att många ungdomar lockas av ett lärande kopplat till kreativa uttrycksformer. Den konstnärliga inriktningen på utbildningen har inte bara till uppgift att nå fler studerande, utan den ska också förmedla en kompetens som blir en nytta i de olika yrken som de studerande senare fortsätter inom.

2.3.4 Problembaserad pedagogik som verktyg för ett bredare lärande

Problembaserad pedagogik på högskolenivå läggs som grund för de mer individuellt inriktade gymnasiekurserna. Arbetssättet används framförallt i kursen projektmetodik för att därigenom stödja både metod och inläring i den gymnasiala delen. Ett mentorsystem inrättas i samband med introduktionen till utbildningen. Projektmetodiken organiseras och genomförs på ett sätt så att den blir till nytta för studierna av gymnasiekurserna. Ett tydligt mentorsystem med som säkerställer att de studerande får stöd under de individuella delarna i utbildningen. Studerande med otraditionell studiebakgrund ska kunna tillägna sig språk och kulturell kompetens i utbildningen. Detta sker bl a annat genom en kurs i interkulturell kommunikation.

2.3.5 Projekt- och produktionsmetodik

För att stärka utbildningens profil när det gäller start och avslut på collegeåret och öka känslan av tillhörighet i utbildningen, både med högskolan och med studiekamrater, ligger en stor del av den högskoleintroducerande delen med inriktning mot projektmetodik och produktion. Den här typen av kurser har också ett generellt värde för de kommande studierna på högskolan. De studerande får rejäl träning i kollaborativt lärande samt känsla för att jobba med ”deadlines” och kravet på saklig och öppen granskning av ett arbete.



2.3.6 Högskolan som bas

Verksamheten måste ha sin bas inom ramen för högskolans verksamhet och bedrivs på orten där de studerande bor. Närhetsprincipen är viktig för att minska tröskeln vid rekrytering och start av de fortsatta studierna. Organisationen av resurser måste därför ta hänsyn till att det inte blir för stor splittring av ”studiedagen” för de som går collegutbildningen. ***Upplevelsen ska vara att man är knuten till en utbildning inte att det är två separata delar utan kontakt med varandra.***

2.3.7 Lokalt förankrad verksamhet, lokaler på orten och mentor

Komvuxdelen inom collegutbildningen bör genomföras med aktörer som finns på orten för att säkerställa den flexibla delen av utbildningen. Det huvudavtal mellan åtminstone en kommun och en högskola som knyts till utbildningen måste också reglera vilka lokaler som ska användas. Grundavtalet bör även säkerställa grundsynen i och modellen för utbildningen. Utbildningen bör/ska i så stor utsträckning som möjligt genomföras där de studerande bor, för att kunna rekrytera på ett bra sätt. Ett intresse från den aktuella/lokala kommunen är därför en förutsättning.

LärCentra (Öppna lärmiljöer) inom den aktuella kommunen kan användas som naturliga mötesplatser/studieplatser och bör utnyttjas i collegutbildningen för att närhetsprincipen ska fungera. Lokaler regleras i respektive avtal. Någon lokal inom högskolans verksamhet förutsätts fungera som fast mötesplats i utbildningen. Mentor - Samordningsfunktionen För att utbildningen ska uppfattas som en sammanhållen utbildning av de studerande krävs ett tydligt ledarskap för de studerande. En samordnare/mentor behövs som är godkänd av både parter i avtalet. Mentorns roll och verksamhet kan med fördel knytas till kursen i studiemetodik. Rollen ska även uppfattas som en operativt huvudansvarig person av de studerande.

2.3.8 Flexibel gymnasiedel

Gymnasiedelen måste vara flexibel så att den passar studenter med olika behov av komplettering när det gäller grundläggande behörighet. Det är inte bara ett krav på flexibiliteten när det gäller utbudet av kurser utan även ett också ett krav på flexibilitet när det gäller genomförandet av varje enskild kurs. Validering av kunskaper kan med fördel knytas till denna del av utbildningen. I de exempel på kurser som bifogas i bilaga 3:1 finns det flera kurser som kan genomföras på detta sätt. Västerorts vuxenutbildning har under en längre tid utvecklat arbetsätt där reella kunskaper hos de studerande tillvaratas i studierna. Mentorns roll kommer därför att vara inriktad på att coacha de studerande så att de inte fastnar under utbildningen i den del som utgör de gymnasiala studierna. Den grundläggande behörigheten ska upplevas som ”ett naturligt” steg mot en fortsatt högskolevardag..

En resurskrävande del i utbildningen uppstår om de studerande har många olika kurser som de behöver betyg i för den grundläggande behörigheten. Så långt det är möjligt måste ordinarie undervisning och organisation utnyttjas i de vuxenutbildningsorganisationer som ingår avtal med högskolan. Valmöjlighet och flexibilitet i denna del är central. För att öka valmöjligheterna kan kvällskurser förekomma.

Utbildningen har en tydlig avslutning (i högskoledelen) med en tillämpad redovisning, som dels knyter an till högskolekurserna men som också utgör underlag till en del av en portfolio för den studerande.



2.3.9 *Marknadsföring av utbildningen*

Det är nödvändigt att koppla en marknadsföringsinsats till collegeutbildningen. Framförallt för att information om utbildningen ska nå ut till dem som behöver den. Marknadsföring av utbildningen sker bl a genom organisationerna som ingår i avtalet samt befintliga nätverk (Kista Open Academy). Andra aktörer kan också knytas till denna del av verksamheten som t ex vägledningseenheter, öppna lärmiljöer i Stockholm och branschorganisationer. En marknadsföringsplan upprättas i anslutning till utbildningen och resurser måste avsättas.

3. Mål och kursplaner

3.1 **Utbildningsmål**

Eftersom flera aktörer kommer att bidra till genomförandet av collegeutbildningen är det ytterligt viktigt att gränsdragningar och ansvar är klargjorda. De fundamentala målen ligger dock fast.

- De studerande ska tillägna sig den kompetens som behövs för högskolestudier. Inte bara i högskoledelen utan under hela utbildningen.
- Klara av den grundläggande behörigheten
- Fortsätta studierna på högskolan

3.2 **Kursmål**

3.2.1 *Högskoleintroducerande kurser*

Kursmålen för respektive kurs finns definierade i respektive bilaga som beskriver kursen

3.2.2 *Gymnasiala kurser*

Enligt skolverkets kursplaner för gymnasial vuxenutbildning. Utbudet av kurser styrs av den bifogade översikten.

3.3 **Kursplaner**

Kursplaner enligt skolverkets kursplaner för gymnasial vuxenutbildning samt bilaga 2:1 – 2:4 för de högskoleintroducerande kurserna.

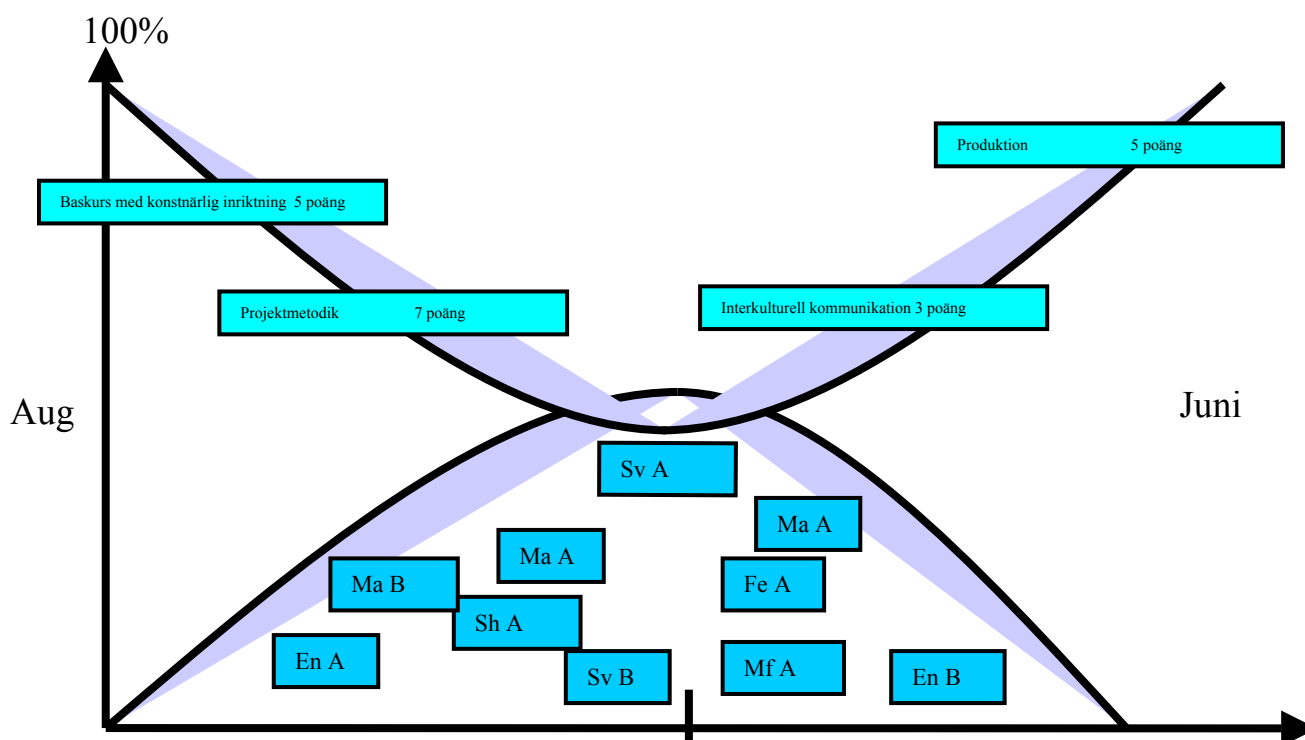


4. Utbildningens struktur och innehåll och organisation

4.1 Huvudstruktur

Utbildningen omfattar 1 år och är uppbyggd av 20 högskolepoäng och i genomsnitt 400 gymnasiepoäng för varje studerande. Skälet till skillnader i antalet gymnasiepoäng beror på olikheter i de behov som de studerande har beträffande komplettering av den grundläggande behörigheten. De gymnasiekurser som erbjuds inom ramen för utbildningen regleras i samråd med den kommun som tecknar collegeavtalet med den aktuella högskolan. Exempel på kursutbud inom den gymnasiala delen och inom ramen för ett avtal med Stockholm stad finns bifogat (Bilaga 3:1). Västerorts Vuxenutbildning som bidragit till projektering är också införstådda med modellen för collegutbildningen och en presumtiv aktör för genomförandet av komvuxdelen.

Gymnasiekurserna ”vävs” in i de högskoleintroducerande kurserna med en tyngdpunkt tidsmässigt i mitten på utbildningen.



En schematisk bild över arbetsbelastning och kursflöde under collegeåret.

Under året ska studenterna hela tiden arbeta i en omgivning där de kan och känna sig kreativa. Detta för att motivera till studier och att de får känna fördelen med att erhålla 20 högskolepoäng i samverkan med en konstnärlig högskola.



4.1.1 Baskurs med konstnärlig inriktning (bilaga 2:1)

Studenter genomför 5 poäng av genom de konstnärliga högskolorna i Stockholm. Inriktning för de fritt valda 5 poängen är: dans, musik, konst eller teater. Dessa val blir grundinriktningen för högskoledelen och följs sedan upp via projektmetodik och produktion.

4.1.2 Projektmetodik (bilaga 2:2)

Academus alternativt den högskolan genomför en kurs i projektmetodik (7 poäng) som går ut på att kursdeltagarna tillägnar sig grundkunskaperna i projekthantering. Kursens resultat används som underlag för genomförandet av den slutproduktion som ska avsluta högskoledelen under våren.

Kursen innefattar, gruppmetodik, marknadskommunikation och projekthantering. Kursen syftar också till att coacha studenterna och ge dem de verktyg som behövs inför studier på högskolenivå. För att enklare göra studenterna medvetna om dessa verktyg ska de genomgående använda sig av dem, även under gymnasiestudierna.

4.1.3 Interkulturell kommunikation (bilaga 2:3)

Interkulturell kommunikation är förmågan att kommunicera över kultur- och språkbarriärer. I takt med att inträdet på den svenska arbetsmarknaden blir alltmer krävande stiger också behovet av förbättrade kommunikationsförmågor. Kursen omfattning är 3 poäng. För en person med icke-svenskt påbrå handlar detta om att både vara integrerad och konkurrenskraftig. Den interkulturella kommunikationsförmågan blir således lika viktig både när det gäller att marknadsföra sig som i samarbetet med andra.

Det kursen i interkulturell kommunikation i detta avseende erbjuder är en beredskap, en uppsättning strategier för hur man skall lära sig att förbättra sin kommunikation med människor från andra kulturer. I detta ingår även att kunna förklara och "dekonstruera" den kultur man är mest förtrogen med - sin egen!

4.1.4 Produktionsmetodik (bilaga 2:4)

Den sista högskolekursen leder fram till en allmän redovisning inom något konstnärligt område. Produktionsmetodikkursen (5 poäng) kan genomföras av Academus och innehåller: marknadsföring, ledarskap, ekonomi och redovisning. På våren, efter avslutade gymnasiestudier, redovisar samtliga studenter sina färdigheter i en uppvisning eller produktion av sina egna val.

4.2 Organisation av utbildningen och utbildningsprocessen

När parterna har tecknat ett utbildningsavtal kan antagnings- och utbildningsprocessen ta vid. Den består av nedanstående steg. Inom parentes anges var ansvaret är reglerat när de gäller de olika stegen eller om det ska regleras i avtalet. (K=kommun, H=högskola, A=avtal)

4.2.1 Utse samordnare (A)

Så snart samarbetsavtalet är klart måste en koordinator tillsättas som samordnar och tar ansvar för utbildningen. Samordningen kan genomföras inom ramen för någon befintlig tjänst inom högskolan eller komvux. Samordningen planeras omfatta 10% till 20% av en tjänst.



4.2.2 Framtagning av informations och marknadsmaterial (A)

Med utgångspunkt i det informationsblad som finns är det samordnarens första uppgift att färdigställa och eventuellt komplettera detta. Arbetet måste utföras inom ramen för den budget som finns fastslagen i avtal. Underlag för de avtalsskrivande parternas hemsida måste också tas fram. Varje part tillser att material läggs ut på deras hemsida. Alla kostnader för annonsering och information samt marknadsföring av utbildningen regleras i avtal.

4.2.3 Ansökning till utbildningen (A)

I det avtal som upprättas mellan kommun och genomförande högskola skall det tydligt framgå hur ansökan sker och hur de studerandes val av gymnasiekurser tydliggörs och tillgodoses. Det mest rationella är sannolikt att utbildningen söks som ett "sammanhållet" program vid högskolan och att den söks via VHS.

4.2.4 Urval till utbildningen (A)

Collegeåret riktar sig i första hand till de grupper som har det största behovet. En bedömning måste göras av varje sökandes möjlighet att komplettera den grundläggande behörigheten under collegeåret. Varje studerande som antas till kursen måste ha en rimlig möjlighet att genomföra denna del i utbildningen. Kommunen bör även identifiera de målgrupper som man anser har det största behovet. Urvalet av studerande kan komma att kompletteras med intervjuer. Geografiska avgränsningar kan vara styrande för vilka som får söka utbildningen. Bara de kommuner som betalar för komvuxdelen kan komma ifråga. Urvalskriterierna måste regleras i det avtal som upprättas. Koordinatören samordnar urvalsprocessen med kommun och högskola

4.2.5 Utbildningsstart/introduktion (H)

Utbildningen startar upp med en introduktion på högskolan. Koordinatören är ansvarig för denna. Speciellt är det viktigt att de studerande får en klar och tydlig bild av hur de ska kunna kommunicera med lärare och koordinatör och med varandra under studietiden. Högskolan tillhandahåller Internettjänst under utbildningen inklusive mailadresser. De lokaler som kommer att fungera som bas och samlingsplats för de studerande i sina möten med koordinatören bör också tydliggöras. Ett särskilt schema upprättas för dessa träffar. Rutiner för problemlösning ingår också i introduktionen. Ingen studerande ska behöva känna sig osäker var man ska vända sig i olika frågor och hur dessa frågor hanteras. Koordinatörens roll är mycket viktig när det gäller att möta detta behov. Utbildningens upplägg och platser för de olika inslagen presenteras. I den utsträckning de finns resurser är det bra om så många som möjligt av involverade lärare och personal presenteras vid starten.

4.2.6 Genomförande av utbildningen (H+K)

Utbildningen inleds med att kurserna i de konstnärliga inriktningarna genomförs. Parallellt med detta görs de slutliga justeringarna av de studerandes val av gymnasiekurser. Gymnasiekurserna startar i mitten på oktober och har sin intensivaste del under dec-jan. Kopplat till genomförandet av gymnasiekurserna används tillämpade delar ur kursen i projektmetodik för att underlätta studierna. Under denna del av utbildningen genomförs också kursen i interkultu-



rell kommunikation. Denna ligger på för de studerande gemensamma tider. Utöver innehållet tillför även dessa högskolekurserna den struktur som är nödvändig för att hålla ihop utbildningen.

I takt med att gymnasiekurserna slutförs tar nu den produktionsinriktade delen utbildningen sin början och collegeåret avslutas med att kursen i projektmetodik och produktion utmynnar i en sammanfattning och redovisning av den konstnärliga delen av utbildningen.

4.2.7 Examination/Betygsättning

Betyg sätts direkt i anslutning till att varje enskild kurs är slutförd. Ett dokument, här kallat slutbetyg, över slutförd collegeutbildning utfärdas i anslutning till utbildningens avslutning för de studerande som klarat av kurserna.

4.2.8 Studiedokument (H+K)

Slutbetygets utformning bestäms i avtalet. De studerande som inte slutför/klarar av den grundläggande behörigheten får ut ett studieintyg, vars utformning också bestäms i avtalet.

4.2.9 Avslutning (A)

En tydlig avslutning ska genomföras i anslutning till att utbildningen avslutas. Koordinatören är ansvarig för denna.

4.2.10 Hantering av ej färdiga kurser (H+K)

En plan för hur kompletteringar av ej slutförda kurser får göras ska regleras i avtalet. I vilken utsträckning kompletteringar får göras för att slutbetyg utfärdas skall också tydliggöras. Högskola respektive komvux tillser att möjligheter till omtentamen och omprov kan göras i den utsträckning som bestäms.



5. Ansvar och avtal

5.1 Styrande dokument, avtal och intentioner

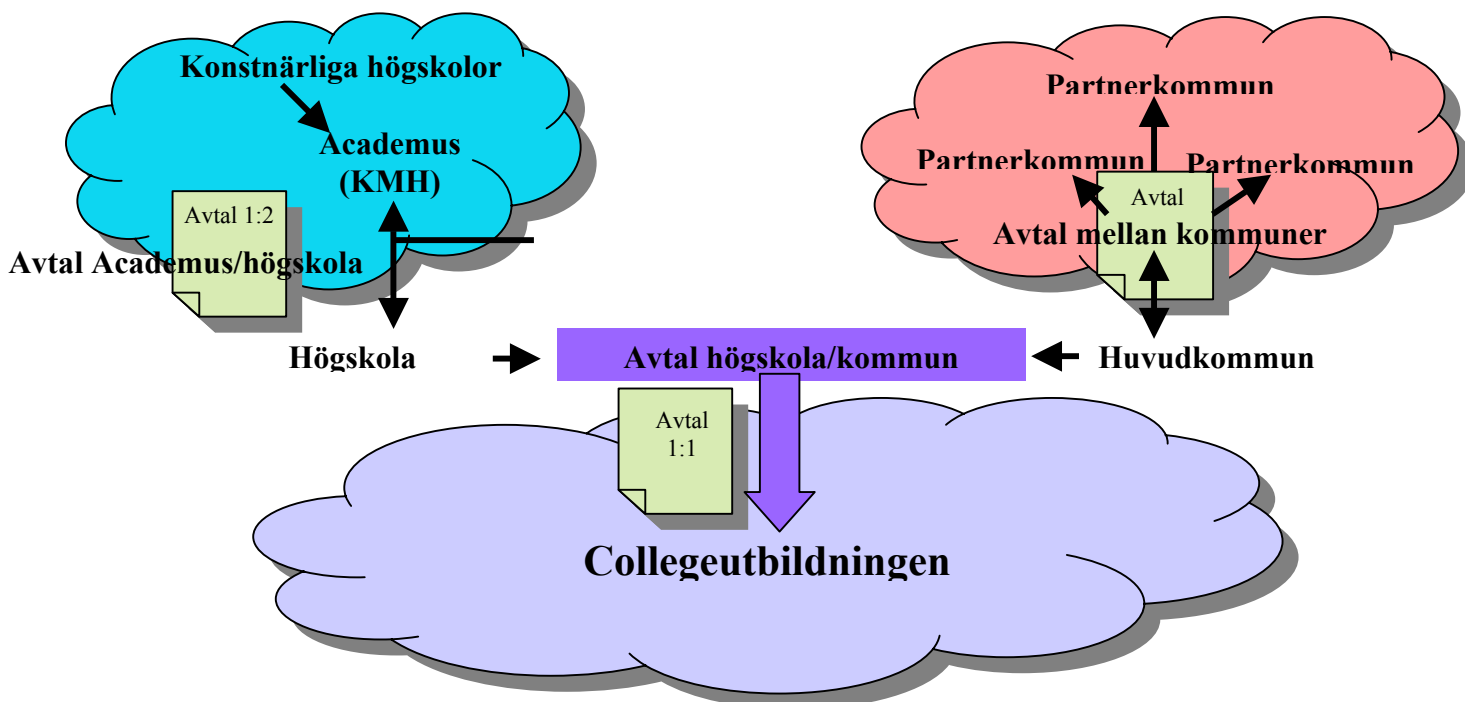
5.1.1 Ansvarsavtal

Utbildningen ska uppfattas som en helhet av den studerande och styrs av det avtal som upprättas mellan högskolan och kommunen (Se prop2001/02:15 sid 47)

Högskolan är huvudman för högskoledelen (SFS 2002:763§2) och kommunen för komvuxdelen (SFS 2002:763§3).

Delat ansvar mellan högskola och kommun kräver att avtalet reglerar vem som har ansvar för roller, funktioner och studerande i olika situationer.

För att ansvar och fördelning av arbetet skall bli tydligt för både studerande och producerande parter krävs att gränserna för detta tydliggörs på ett praktiskt plan. Inom ramen för den projektering som är upprättad finns 2 PM som lyfter fram viktiga områden som bör eller ska finnas med i avtalen. PM för huvudavtalet är bilaga 1:1



Principskiss över avtal och relationer

5.1.2 Högskolornas ansvar

Högskolor utanför Stockholm ges möjlighet att knyta avtal med kommuner i storstadsregionen och därigenom mer aktivt rekrytera studenter i dessa områden. **Högskolan utser examinatorer för de kurser som ingår i collegutbildningen.** De delar som samordnas genomförs



som en KMH-verksamhet i Academus. Högskolan reglerar genomförandet genom ett avtal med Academus.

I avtalet bilaga 1:1 är det viktigt att det framgår på vilket sätt utbildningen får tillgodoräknas för vidare studier vid lärosätet. I vilka program collegeutbildningen tillgodoräknas och på vilket sätt, t ex som inriktning inom 120p program, eller som eventuellt tillägg + 20p avgörs helt av högskolan. Högskolan avgör också om platsgaranti skall ges.

Högskolan reglerar också på vilket sätt studierna dokumenteras om inte grundläggande behörighet uppnås. Till exempel kan ett informellt studieintyg utdelas.

Högskolan bekostar den högskoleintroducerande delen samt delar av samordningen. Omfattningen regleras i avtalet mellan Academus och högskola samt högskola och kommun.

5.1.3 Kommunernas ansvar

Kommunerna står ekonomiskt för kompletteringen av den grundläggande behörigheten för sina invånare, samt sin del av samordningen. Det måste tydligt i avtalet framgå att de studerande som tas in till collegeutbildningen också har möjlighet att läsa de kurser de behöver för att komplettera den grundläggande behörigheten.

Avtal kan upprättas mellan de kommuner som vill att sina medborgare ska ha tillgång till utbildningen. (T ex kommunerna inom som finns inom Kista Open Academy.)

Rekrytering sker geografiskt avgränsat till de kommuner som knyter avtal med huvudkommunen. Komvuxorganisationens roll måste också tydliggöras genom en tydlig beskrivning av genomförandet av gymnasiekurserna. Kommuner kan samverka eller ingå avtal enskilt med de olika högskolorna. Flera kommuner kan knyta avtal med samma högskola.

5.1.4 Antagning

Högskola och kommun måste i avtalet reglera hur antagningen mellan kommun och högskola för den högskoleintroducerande delen.

5.1.5 Rekryteringsförfarandet

En marknadsföringsplan bör upprättas i samråd mellan parterna.